

**POMORSKIE CENTRUM SZKOLENIOWE**  
**tel. (58) 718-36-60, 502 337 329, [biuro@pomorskiecentrum.pl](mailto:biuro@pomorskiecentrum.pl), [www.pomorskiecentrum.pl](http://www.pomorskiecentrum.pl)**

## **OPŁATA SKARBOWA. ZMIANY 2026. PRAKTYCZNE PROBLEMY Z USTALANIEM, POBOREM I ZWROTEM OPŁATY SKARBOWEJ W URZĘDACH ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ. WYBRANE ZAGADNIENIA ZWIĄZANE Z EGZEKUCJĄ OPŁATY SKARBOWEJ.**

### **1. Omówienie ostatnich zmian w ustawie o opłacie skarbowej, które weszły w życie na przestrzeni 2025r. i 2026r. a w szczególności:**

- nałożenie obowiązku informacyjnego na organy administracji publicznej w zakresie dokonanych czynności urzędowych, wydanych zaświadczeń lub zezwoleń wskutek przekazania im spraw w związku ze zmianą organu właściwego w sprawie,
- zmiana właściwości miejscowej organu podatkowego, w zakresie opłaty skarbowej od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury,
- zmiany w załączniku do ustawy o opłacie skarbowej – wprowadzenie nowych/zmienionych stawek opłaty.
- znaczące zmiany i podwyższenie stawek opłaty skarbowej w sprawach dotyczących obywatelstwa polskiego (opłata nawet przy decyzji negatywnej),
- brak zwrotu opłaty skarbowej w przypadku odmowy udzielenia zezwolenia na pobyt, odmowy zmiany zezwolenia na pobyt czasowy i pracę, odmowy przedłużenia wizy lub odmowy wydania wizy, w przypadku umorzenia postępowania w takich sprawach,
- zmiany ustawy o opłacie skarbowej w zakresie uiszczania opłaty skarbowej od pełnomocnictw składanych w wersji papierowej i elektronicznej – uproszczenie procedur.

### **2. Projektowane zmiany w ustawie o opłacie skarbowej, w tym. m.in.**

- zniesienie obowiązku wydawania decyzji w sprawie zwrotu opłaty skarbowej,
- zmiana terminu zwrotu opłaty skarbowej,
- zmiana w zakresie podmiotu, który może uzyskać zwrot opłaty skarbowej,
- oprocentowania kwoty zwrotu, w przypadku niedokonania tego zwrotu w terminie.

3. Ogólna charakterystyka konstrukcji ustawy o opłacie skarbowej – czyli co wynika z treści samej ustawy a co z załącznika?

4. Zaświadczenia o milczącym załatwieniu sprawy a kwestia poboru opłaty skarbowej od takich zaświadczeń.

5. Poświadczenie przez pracowników organów administracji publicznej dokumentów za zgodność z oryginałem a problem poboru opłaty skarbowej za takie poświadczenie.

### **6. Pobór opłaty skarbowej od pełnomocnictw w tym pełnomocnictw w sprawach podatkowych.**

- pełnomocnictwa nie podlegające opłacie i zwolnione z opłaty.
- w jakim terminie i do którego organu należy wnieść opłatę skarbową od pełnomocnictwa?
- wielu pełnomocników lub mocodawców w jednym dokumencie pełnomocnictwa a opłata skarbowa,
- zmiana przepisów o właściwości miejscowej organu podatkowej w sprawie opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (który organ podatkowy jest właściwy? Co w przypadku gdy jest kilku pełnomocników z różnymi adresami zamieszkania? Czy miejsce zamieszkania ustalane wg k.c. czy też jest to miejsce zameldowania?)

### **7. Zwolnienie z opłaty skarbowej niektórych pełnomocnictw w sprawach podatkowych.**

8. Zakres podmiotowy opłaty skarbowej:

- kto i kiedy wnosi opłatę skarbową ?
- kto i w jakich sprawach jest zwolniony z opłaty skarbowej ?
- jak rozumieć w praktyce odpowiedzialność solidarną za opłatę skarbową?
- czy pokwitowanie wpłaty opłaty skarbowej powinno być wystawione na pełnomocnika czy na mocodawcę?

9. Przedmiot opłaty skarbowej: czynności urzędowe – rodzaje czynności podlegających i zwolnionych z opłaty, zaświadczenia rodzaje zaświadczeń podlegających i zwolnionych z opłaty, zezwolenia, złożenie pełnomocnictwa lub prokury.

10. Czynności urzędowe zwolnione z opłaty skarbowej i czynności niepodlegające opłacie - różnice.

- omówienie katalogu czynności zwolnionych i niepodlegających opłacie,
- opłata skarbowa a inne opłaty publicznoprawne np. opłata konsularna.

11. Opłata skarbowa za wybrane czynności w ramach zadań realizowanych przez organy administracji publicznej, a w szczególności: w sprawach z zakresu działania urzędów stanu cywilnego, w sprawach z zakresu prawa budowlanego, w sprawach z zakresu prawa podatkowego, w sprawach z zakresu ochrony środowiska i inne.

### **12. Najczęściej występujące problemy z poborem opłaty skarbowej:**

- opłata od pełnomocnictwa i prokury oraz ich odpisów, wypisów lub kopii,
- omówienie instytucji pełnomocnictwa i prokury
- rozróżnienie pojęć dot. dokumentów urzędowych: odpis, wypis, kopia,
- kto może uwierzytelnić odpis, wypis lub kopię pełnomocnictwa?
- czym różni się czynność potwierdzenia za zgodność z oryginałem od czynności uwierzytelnienia dokumentu?
- czy dopuszczalne jest potwierdzanie za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez pracownika urzędu?
- czy pracownicy urzędu potwierdzający dokumenty za zgodność z oryginałem muszą posiadać odpowiednie upoważnienie?
- aktualne wzory pełnomocnictw w sprawach podatkowych (pełnomocnictwo: ogólne, szczególne i do doręczeń),
- które pełnomocnictwa w sprawach podatkowych podlegają opłacie skarbowej?
- czy każde pełnomocnictwo w sprawach podatkowych musi być dołączane do akt postępowania podatkowego?
- specyfika pełnomocnictwa do podpisywania deklaracji podatkowych,

13. Inne problemy związane z poborem opłaty skarbowej od pełnomocnictw:

- czy pełnomocnictwo złożone w sprawie np. opłaty adiacenckiej podlega opłacie skarbowej?
- pełnomocnictwo udzielone w ramach najbliższej rodziny a opłata skarbową,
- pełnomocnictwo a upoważnienie do zastępowania w kontekście opłaty skarbowej,
- instytucje: zastępstwa, upoważnienia i pełnomocnictwa substytucyjnego a kwestie podlegania opłacie skarbowej,
- czy jeżeli pełnomocnik spółki składa jeden wniosek do wydziału komunikacji zgłaszając zbycie kilku pojazdów to czy należąca jest jedna opłata od pełnomocnictwa czy tyle ile jest zgłaszanych pojazdów?

14. Wybrane problemy związane z żądaniem uzupełnienia braków wpłat opłaty skarbowej: czy brak opłaty skarbowej to brak formalny podania? czy wolno załatwić sprawę mimo braku opłaty skarbowej? jak postąpić w przypadku gdy opłatę wniesiono w kwocie np. niższej o 1 zł od należnej? czy bezwzględnie żądać uzupełnienia opłaty skarbowej gdy koszty wysyłki wezwania ewidentnie przekraczają kwotę brakującej opłaty?

15. Formy i terminy płatności opłaty skarbowej oraz sposoby dokumentowania wpłat opłaty skarbowej. kiedy i jak należy udokumentować fakt zapłaty opłaty skarbowej? kiedy i na jakich warunkach dowód zapłaty opłaty skarbowej może być zwrócony wpłacającemu? czy opłata skarbową może być zapłacona przez inny podmiot niż zobowiązany? czy opłata skarbową w przypadku pełnomocnictwa może być zapłacona z konta firmowego kancelarii adwokackiej? czy spółka z o.o. może zapłacić opłatę skarbową np. za cudzoziemca? czy opłata skarbową wpłacona do niewłaściwego urzędu musi być zwrócona wpłacającemu czy też może zostać przekazana do właściwego urzędu?

16. Aspekty praktyczne dot. sporządzania adnotacji w zakresie opłaty skarbowej:

- adnotacje o zapłacie opłaty skarbowej,
- adnotacje o wyłączeniu z obowiązku jej zapłaty, lub
- adnotacje o zwolnieniu, z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Ministra Finansów.

17. Możliwość zarządzenia przez radę gminy poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa

- kto może być inkasentem opłaty skarbowej?
- zasady określania wynagrodzenia za inkaso w uchwale rady gminy,
- jak kalkulować wynagrodzenie z tytułu inkasa opłaty skarbowej?

18. Obowiązki informacyjne organów administracji rządowej, samorządowej i innych podmiotów (w tym sądów) o przypadkach nieuiszczenia opłaty skarbowej.

- jakie działania należy podjąć po uzyskaniu wykazów podmiotów, które nie uiszczyły opłaty?
- jakie działania należy podjąć w przypadku wskazania jako pełnomocnika kancelarii prawnej?
- czy w przypadku braku opłaty skarbowej od pełnomocnictwa należy równocześnie wszczynać postępowania w stosunku do mocodawcy i pełnomocnika?
- jak ograniczyć koszty ściągania opłaty skarbowej ?

19. Wydawanie decyzji określającej wysokość zobowiązania podatkowego z tytułu opłaty skarbowej w związku z niezapłaceniem tej opłaty.

- fazy postępowania podatkowego,
- elementy decyzji określającej wysokość opłaty skarbowej

20. Czy wolno umorzyć zaległość z tytułu opłaty skarbowej?

- czy przed wydaniem decyzji o umorzeniu należy wcześniej wydać decyzję określającą?
- przebieg postępowania w sprawie umorzenia opłaty skarbowej?
- czy w przypadku wniosku o umorzenie podatku od nieruchomości i kosztów upomnienia należąca jest opłata skarbową?

21. Omówienie różnic pomiędzy zwrotem opłaty skarbowej a nadpłatą opłaty skarbowej.

- tryb postępowania przy zwrocie opłaty skarbowej,
- tryb postępowania w przypadku nadpłaty opłaty skarbowej.
- czy w przypadku nadpłaty zawsze musi być wydana decyzja o nadpłacie?
- jaki jest termin zwrotu opłaty skarbowej?
- czy nadpłata opłaty skarbowej może być zarachowana na inne zaległości zobowiązanego?
- czy w przypadku uiszczenia opłaty skarbowej od czynności urzędowej, której organ nie dokonał i złożonego w sprawie i opłaconego pełnomocnictwa należy dokonać zwrotu opłaty zarówno od niedokonanej czynności urzędowej jak i pełnomocnictwa (jak powinna wyglądać procedura zwrotu i z jakich elementów powinna składać się decyzja zwrotowa)?

22. Wszczywanie postępowania egzekucyjnego w związku z nieuregulowaniem opłaty skarbowej.

- czy przed wystawieniem tytułu wykonawczego na zaległą opłatę skarbową musi być wydana decyzja określająca wysokość opłaty?
- czy po doręczeniu decyzji określającej wysokość opłaty skarbowej, w przypadku braku wpłaty należy wysłać upomnienie?
- wystawianie tytułów wykonawczych w związku z brakiem wpłaty opłaty skarbowej -elektroniczne tytuły wykonawcze na nieuiszczoną opłatę skarbową,
- **na kogo powinien być wystawiony tytuł wykonawczy w przypadku nieuiszczenia opłat skarbowej od pełnomocnictwa, na mocodawcę czy pełnomocnika?**
- **na co zwrócić szczególną uwagę w przypadku wystawiania tytułów wykonawczych na zaległość w opłacie skarbowej?**

23. Najnowsze orzecznictwo i interpretacje z zakresu opłaty skarbowej.

24. Wyjaśnienie wątpliwości, pytania, odpowiedzi.

**WYKŁADOWCA:** ekspert w zakresie rachunkowości, windykacji i egzekucji należności budżetowych. Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji, dodatkowe studia z zakresu doradztwa podatkowego i finansów publicznych, wieloletnia Dyrektorka Wydziału Podatków oraz Z-cy Dyrektorka Wydziału Windykacji w urzędzie miejskim. Zamieszcza publikacje w fachowych czasopismach branżowych np. Wspólnota, Przegląd Podatków Lokalnych i Finansów Samorządowych, Finanse Publiczne.

**TERMIN: 26 MAJA 2026 w godzinach 9.30-13.30 - SZKOLENIE ONLINE – W CZASIE RZECZYWISTYM**

**OPŁATA za udział w szkoleniu wraz z obszernymi autorskimi materiałami wynosi od osoby: 495 zł \***

Płatność przelewem na podstawie faktury po szkoleniu: **ALIOR BANK S.A. 15 2490 0005 0000 4530 4073 9521**

\*Zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 29 c ustawy o podatku od towarów i usług VAT szkolenia finansowane w całości lub w 70 % ze środków publicznych są zwolnione z podatku VAT. W innym wypadku należy doliczyć podatek VAT.

**Zgłoszenia** przyjmujemy wyłącznie mailem lub online poprzez formularz zgłoszeniowy ze strony **www.pomorskiecentrum.pl**

**tel. (58) 718-36-60, biuro@pomorskiecentrum.pl**

Ze względów organizacyjnych rezygnację z udziału w szkoleniu bez konieczności uiszczenia opłaty przyjmujemy w formie pisemnej mailem najpóźniej 4 dni robocze przed ustalonym terminem szkolenia.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE:**

**OPŁATA SKARBOWA. ZMIANY 2026. EGZEKUCJA OPŁATY SKARBOWEJ**

W TERMINIE 26.05.2026 ONLINE

NR NIP (informacja konieczna) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

IMIĘ I NAZWISKO	E-MAIL / TELEFON KONTAKTOWY

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (niepotrzebne skreślić) **TAK / NIE**

*Zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb działalności szkoleniowej Pomorskiego Centrum Szkoleniowego w Gdańsku. Pozyskiwane dane osobowe są przeznaczone do wykorzystywania wyłącznie przez Pomorskie Centrum Szkoleniowe i nie są w żaden sposób udostępniane innym osobom i instytucjom.*

**Dokładne dane do faktury (nabywca, odbiorca)**

**Pieczętka i podpis upoważnionej osoby**