

**RAPORTOWANIE UMÓW ZAWIERANYCH PRZEZ JSFP  
W CENTRALNYM REJESTRZE UMÓW JSFP  
NOWY OBOWIĄZEK DLA KAŻDEJ JEDNOSTKI SEKTORA  
FINANSÓW PUBLICZNYCH REALIZOWANY W 2026 R.  
RAPORTOWANIE UMÓW WYDATKOWYCH BEZ WZGLĘDU  
NA KWOTĘ**

**22 maja 2026  
godz. 9.00-13.30  
(online)**

**cena: 489 zł\***

\*Zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 29 c ustawy o podatku od towarów i usług VAT szkolenia finansowane w całości lub w 70% ze środków publicznych są zwolnione z podatku VAT. W innym wypadku należy doliczyć podatek VAT.

**Prowadzący:**

**Prawnik, licencjonowany audytor wewnętrzny (lic MF. Nr 134/2004) wpisany na Krajową Listę Profesjonalnych Audytorów Wewnętrznych (wpis nr 782); członek Stowarzyszenia Audytorów Wewnętrznych IIA Poland; b. Naczelnik Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Przemyślu, b. starszy inspektor kontroli gospodarki finansowej Regionalnej Izby Obrachunkowej, b. członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Przemyślu, długoletni pracownik służb finansowych Państwa i samorządu terytorialnego.**

*Adresaci szkolenia: Kierownicy jednostek sektora finansów publicznych, skarbnicy / główni księgowi jednostek sektora finansów publicznych, osoby odpowiedzialne za realizację obowiązku projektowania i wdrożenia systemu kontroli zarządczej, pracownicy, którym powierzono zadania w zakresie kontroli zarządczej; pracownicy odpowiedzialni merytorycznie za zawieranie umów, inne osoby zainteresowane problematyką kontroli zarządczej i zarządzania ryzykiem.*

***Istota szkolenia:** Od 2026 roku zaczęły obowiązywać nowe regulacje zawarte w ustawie o finansach publicznych. Są one efektem procedowania ustawy z 2025 roku zmieniającej ustawę o zmianie ustawy - Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw oraz ustawę o finansach publicznych. Ustawa ta w art. 6 wprowadziła zmiany do ustawy o finansach publicznych, bowiem pojawia się nowe, teleinformatyczne narzędzie prowadzone przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, a mianowicie Centralny Rejestr Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP) przeznaczony dla raportowania zawieranych przez kierowników jednostek sektora finansów publicznych, umów o każdej kwocie.*

*Nowelizacja ustawy została uchwalona w dniu 4 grudnia 2025 roku, gdzie mocą tej nowelizacji wszystkie Jednostki Sektora Finansów Publicznych zaczną raportować umowy począwszy od dnia 1 lipca 2026 roku (nie będzie etapowego wchodzenia w ten obowiązek). Od kwietnia 2026 funkcjonuje system teleinformatyczny dla raportowania umów.*

*Okres II kwartału 2026 roku to czas na występowanie o dostęp do CRU JSFP dla jednostek, oraz przygotowania organizacyjnego poszczególnych JSFP.*

**Korzyści ze szkolenia:** Po zakończeniu szkolenia uczestnicy zdobędą wiedzę i umiejętności niezbędne do zapewnienia prawidłowo funkcjonującej kontroli zarządczej w swojej jednostce, w szczególności:

1. Znają zasady funkcjonowania Centralnego Rejestru Umów (CRU);
2. Wiedzą jakie umowy podlegają ujawnieniu w CRU JSFP;
3. Wiedzą, kiedy obowiązki ujawnienia umowy należy dokonać;
4. Wiedzą jak powiązać zmianę u.f.p. z ustawą u.d.i.p.
5. Wiedzą jak ochronić dane osobowe osób fizycznych zawarte w umowie;
6. Potrafią zidentyfikować ryzyko związane z nieujawnieniem umowy, lub niewprowadzenia danych do CRU;
7. Wiedzą jakie role w JSFP będą się zajmować raportowaniem informacji pochodzących z umów.
8. Wiedzą, kiedy i jaka jednostka sektora finansów publicznych będzie zobowiązana do ujawniania umów.

Podczas szkolenia omówione zostają wszystkie aspekty związane z wprowadzeniem i funkcjonowaniem Centralnego Rejestru Umów JSFP. Uczestnicy szkolenia uzyskają odpowiedzi na następujące pytania:

1. Jak określić przedmiot umowy?
2. Czym nie jest Rejestr Umów?
3. Ile wynosi wartość umowy podlegającej ujawnieniu w Rejestrze.
4. Jakie są etapy stosowania rozwiązań prawnych w zakresie CRU JSFP.

5. Czy każda umowa powinna być numerowana?
6. Czy i kiedy wykazujemy umowy o pracę oraz umowy zlecenie i o dzieło z pracownikami własnej jednostki??
7. Czy CRU JSFP obejmuje tylko umowy wydatkowe, czy też dochodowe?, czy będziemy raportować umowy transferowe?
8. O jakiej wartości umowy należy wprowadzać do CRU JSFP.
9. Czy do CRU będą wprowadzane aneksy do umów zawartych przed 1 stycznia 2026 roku?
10. Co z tzw. „fakturami bezumownymi”?
11. Jak określić wygaśnięcie umowy?
12. Informacje niejawnne i inne prawnie chronione, czyli jakie i kiedy mają zastosowanie?
13. Czy klasyfikacja budżetowa ma zastosowanie?
14. Czy umowy techniczne podlegają ujawnieniu?
15. Czy umowy tzw. parasolowe podlegają ujawnieniu w CRU JSFP?
16. Jak zmodyfikować wewnętrzne regulacje dotyczące kontroli zarządczej?
17. Jak przygotować procedury informacji podlegających publikacji?

#### **Program szkolenia:**

1. Podstawy prawne prowadzenia Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP).
2. Przepisy wykonawcze, kto i co ma uregulować.
3. Wyłączenia z obowiązku raportowania – wyłączenia przedmiotowe, wyłączenia podmiotowe i wyłączenia podmiotowo – przedmiotowe.
4. Organ właściwy do prowadzenia CRU JSFP.
5. Konta w CRU JSFP – ich cel i zadania z tym związane.
6. CRU JSFP jako system teleinformatyczny, jeden centralny rejestr, czy też rejestry indywidualne każdej JSFP.
7. Role na poziomie JSFP – administrator jednostki, wprowadzający, publikujący, czy będzie można łączyć role??
8. Wnioskowanie o nadanie uprawnień dla każdej JSFP.
9. Zakres umów podlegających ujawnieniu w CRU JSFP.
10. Kiedy umowy w CRU JSFP, a kiedy dostęp do informacji publicznej.
11. Co z umowami tzw. kadrowymi??? A co z umowami zlecenia i o dzieło????
12. Wyłączenia z obowiązku ujawnienia umów w CRU JSFP.
13. Kogo dotyczą obowiązki w zakresie ujawnienia umów, definiowanie JSFP w myśl – art. 9 u.f.p.
14. Zakres danych ujawnianych w CRU JSFP.
15. Czy faktury i rachunki podlegają ujawnieniu w CRU JSFP.
16. Czy umowa może być fakturą??
17. Powiązanie obowiązków raportowania umów w CRU JSFP ze standardami kontroli zarządczej. Jakie nowe obowiązki w zakresie kontroli zarządczej dotyczą JSFP.
18. Ryzyka związane z publikacją umów w CRU JSFP.
19. Odpowiedzialność za niewykonanie obowiązków raportowania – odpowiedzialność karna, dyscyplina finansów publicznych, korporacyjna czy inna. Wyjaśnienie wątpliwości.

*Pozyskiwane dane osobowe są przeznaczone do wykorzystywania wyłącznie przez Pomorskie Centrum Szkoleniowe i nie są w żaden sposób udostępniane innym osobom i instytucjom. Dane przechowywane są z należytą starannością. Zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (RODO) przysługuje Państwu prawo dostępu, modyfikacji i usunięcia swoich danych.*

**POMORSKIE CENTRUM SZKOLENIOWE**

tel./ 58 718 36 60, 502 337 329, [biuro@pomorskiecentrum.pl](mailto:biuro@pomorskiecentrum.pl)

